

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника Територіального управління Служби судової охорони у Херсонській області  
від 13.05.2020 № 36

### УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролер І категорії (помічник оперативного чергового) відділу оперативно-чергової служби Територіального управління Служби судової охорони у Херсонській області**

#### Загальні умови

**1. Основні посадові обов'язки контролера І категорії (помічника оперативного чергового) відділу оперативно-чергової служби Територіального управління Служби судової охорони у Херсонській області:**

- 1) діє за вказівками оперативного чергового в питання несення оперативно-чергової служби;
- 2) здійснює моніторинг обстановки в системі судової охорони, результатів оперативно-службової діяльності територіальних підрозділів Служби судової охорони;
- 3) забезпечує зберігання зброї;
- 4) застосовує зброю та спеціальні засоби в порядку та у випадках визначних Законом України «Про національну поліцію України»;
- 5) підтримує протягом чергування інформаційної взаємодії з оперативно-черговими службами органів виконавчої влади;
- 6) здійснює оповіщення за сигналами управління;
- 7) забезпечує виконання вимог об'єктового та внутрішньо-об'єктового режиму та охорони державної таємниці, недопущення розголошення інформації з обмеженим доступом під час несення оперативно-чергової служби;
- 8) підтримує приміщення відділу в постійній готовності до використання за призначенням.

#### 2. Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – 3260 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установлення посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення

(підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

### **3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

### **4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30x40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.

**Документи приймаються з 09.00 14 травня 2020 року до 18.00 25 травня 2020 року за адресою: м. Херсон, вул. Перекопська, 5.**

На контролера I категорії (помічника оперативного чергового) відділу оперативно-чергової служби Територіального управління Служби судової охорони у Херсонській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських

Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу (етапів конкурсу), а саме: здача нормативів з фізичної підготовки, проведення співбесіди, вирішення ситуаційних завдань (для відповідних посад):**

м. Херсон, вул. Перекопська, 5, Територіальне управління Служби судової охорони у Херсонській області з 08.30 години 27 травня 2020 року.

**6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Крайніков Віктор Валентинович, 0682136322, pres.ks@sso.court.gov.ua

**Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1. Освіта                    | повна загальна середня освіта.  |
| 2. Досвід роботи             | громадяни України, відсутність офіцерського військового чи спеціального звання (перевага надається кандидатам що мають досвід). |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою.   |

**Вимоги до компетентності**

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| 1. Наявність лідерських якостей | організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих; багатофункціональність; досягнення кінцевих результатів. |
| 2. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності підрозділу; рівне ставлення та повага до колег.                    |
| 3. Аналітичні здібності         | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість   |
| 4. Особистісні компетенції      | комунікабельність, принциповість, рішучість та наполегливість під час виконання поставлених завдань; системність;                                     |

самоорганізація та саморозвиток;

5. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя

знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;  
знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці.

7. Робота з інформацією

знання основ законодавства про інформацію.

### **Професійні знання**

1. Знання законодавства

знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції»

2. Знання спеціального законодавства

знання:  
Кримінального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про статус народного депутата»;  
рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення охорони судів, органів та установ системи правосуддя, підтримання громадського порядку в судах, забезпечення безпеки учасників судового процесу.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ начальника Територіального управління Служби судової охорони у Херсонській області  
від 13.05.2020 № 36

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади контролера  
II категорії першого підрозділу охорони Територіального управління  
Служби судової охорони у Херсонській області**

**Загальні умови.**

**1. Основні посадові обов'язки контролера II категорії першого підрозділу охорони Територіального управління Служби судової охорони у Херсонській області:**

- 1) здійснює завдання по забезпеченню охорони судів, органів та установ системи правосуддя;
- 2) підтримує громадський порядок у суді;
- 3) припиняє прояви неповаги до суду;
- 4) забезпечує у суді безпеку учасників судового процесу;
- 5) забезпечує пропуск осіб до будинків (приміщень) судів, органів та установ системи правосуддя та на їх територію транспортних засобів;
- 6) забезпечує підтримання та реагує на порушення громадського порядку при розгляді справ судом;
- 7) вживає заходи до припинення проявів неповаги до суду, безпеки учасників судового процесу;
- 8) здійснює заходи з охорони, забезпечення недоторканності та цілісності приміщень судів, органів і установ системи правосуддя, недоторканності та цілісності розташованого у таких приміщеннях майна, запобігає недопущення чи припинення протиправних дій щодо нього;
- 9) знає умови та порядок застосування спеціальних засобів, зброї, фізичного впливу;
- 10) за дорученням командира відділення виконує інші повноваження, які належать до його компетенції.

**2. Умови оплати праці:**

- 1) посадовий оклад – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони» – 3170 гривень;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

### **3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

### **4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) медична довідка закладу охорони здоров'я довільної форми про відсутність протипоказань до фізичних навантажень, сертифікат наркологічного огляду та медична довідка психіатричного огляду;

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, підтверджують її відповідність кваліфікаційній ним вимогам.

**Документи приймаються з 09.00 14 травня 2020 року до 18.00 25 травня 2020 року за адресою: м. Херсон, вул. Перекопська, буд. 5.**

На контролера II категорії першого підрозділу охорони Територіального управління Служби судової охорони у Херсонській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу (етапів конкурсу), а саме: здача нормативів з фізичної підготовки, проведення співбесіди, вирішення ситуаційних завдань (для відповідних посад):**

м. Херсон, вул. Перекопська, буд. 5 початок о 08.30 години 27 травня 2020 року.

**6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Крайніков Віктор Валентинович 0682136322, pres.ks@sso.court.gov.ua

### **Кваліфікаційні вимоги**

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1. Освіта                    | атестат про повну загальну середню освіту.  |
| 2. Досвід роботи             | громадяни України, відсутність офіцерського військового чи спеціального звання (перевага надається кандидатам що мають досвід). |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою.   |

### **Вимоги до компетентності**

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| 1. Наявність лідерських якостей | Висока мотивація та орієнтація на якісні зміни в державі; досягнення кінцевих результатів  |
| 2. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість;<br>орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності підрозділу;<br>рівне ставлення та повага до колег  |
| 3. Аналітичні здібності         | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;<br>гнучкість;<br>проникливість.   |
| 4. Особистісні компетенції      | неупередженість та порядність;<br>самостійність, організованість,<br>відповідальність, наполегливість, рішучість,<br>стриманість, здатність швидко приймати рішення в умовах обмеженого часу; стійкість до стресу, емоційних та фізичних навантажень; вміння аргументовано |

висловлювати свою думку; прагнення до розвитку та самовдосконалення.

5. Вимоги щодо проживання

в межах 25 км від об'єкту, що охороняється підрозділом

### **Професійні знання**

1. Знання законодавства

знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінальний кодекс України.