

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника територіального управління Служби судової охорони у Херсонській області
від 18.01.2021 № 7

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
командира I підрозділу охорони (м. Херсон) територіального управління
Служби судової охорони у Херсонській області**

Загальні умови

Основні повноваження командира I підрозділу охорони (м. Херсон) територіального управління Служби судової охорони у Херсонській області:

- 1) здійснює керівництво підрозділом охорони;
- 2) забезпечує виконання покладених на підрозділ завдань за всіма напрямками службової діяльності;
- 3) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом підрозділу за напрямом службової діяльності;
- 4) організовує поточну організаційно-виконавчу роботу підрозділу та забезпечення контролю за роботою;
- 5) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійсненням пропускового режиму до цих об'єктів та в'їзд на їх територію транспортних засобів;
- 6) несе персональну відповідальність за результати роботи особового складу підрозділу, виконавчу та службову дисципліну, дотримання правил охорони праці, протипожежної безпеки;
- 7) організовує збір та систематизацію інформації щодо стану об'єктів охорони, її поточний та комплексний аналіз, за результатами аналізу приймає рішення щодо раціональної розстановки сил та засобів охорони, їх перегрупування в разі потреби;
- 8) проводить заходи щодо підвищення кваліфікації особового складу підрозділу, рівня фізичної, вогневої та службової підготовки особового складу підрозділу;
- 9) забезпечує повноту, достовірність та своєчасність подання керівництву Управління інформації за напрямом роботи підрозділу;
- 10) за дорученням керівництва Управління виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

2. Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – 7050 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установавання посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу

за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка, визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30x40 мм;

7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

8) копія трудової книжки (за наявності);

9) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я (форма 086), сертифікат наркологічного огляду та сертифікат психіатричного огляду;

10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 18 січня 2021 року до 17.00 01 лютого 2021 року за адресою: м. Херсон, вул. Перекопська, 5.

На командира I підрозділу охорони (м. Херсон) територіального управління Служби судової охорони у Херсонській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу (етапів конкурсу), а саме:

здача нормативів з фізичної підготовки, проведення співбесіди, вирішення ситуаційних завдань (для відповідних посад):

м. Херсон, вул. Перекопська, 5, територіальне управління Служби
судової охорони у Херсонській області з 8 години 00 хвилин 05 лютого 2021 року.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Крайніков Віктор Валентинович, 0682136322, pres.ks@sso.court.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

1) освіта:

вища освіта за однією з галузей знань «Право», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Цивільна безпека» (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), «Транспорт», «Соціальні та поведінкові науки», «Освіта» (за спеціальністю «Фізична культура і спорт»), «Управління та адміністрування», ступінь вищої освіти – магістр*;

2) проходження служби:

досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях, органах системи правосуддя – не менше ніж 5 років;

на керівних посадах за напрямком забезпечення громадського порядку, боротьбою зі злочинністю, охороною об'єктів та майна – не менше ніж 2 роки;
(надати підтверджуючі документи);

3) володіння державною мовою:

вільне володіння державною мовою.

Вимоги до компетентності

1. Наявність лідерських якостей	організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих; багатофункціональність; досягнення кінцевих результатів
2. Вміння працювати в колективі	щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності підрозділу; рівне ставлення та повага до колег
3. Аналітичні здібності	здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість
4. Взаємодія з територіальними підрозділами	виконання завдань, визначених територіальним управлінням Служби з організації охорони судів, органів та установ системи правосуддя

- | | |
|---|--|
| 5. Особистісні компетенції | комунікабельність, принциповість, рішучість та наполегливість під час виконання поставлених завдань;
системність;
самоорганізація та саморозвиток;
політична нейтральність |
| 6. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;
знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці |
| 7. Робота з інформацією | знання основ законодавства про інформацію. |

Професійні знання

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції» |
| 2. Знання спеціального законодавства | знання:
Кримінального кодексу України,
Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення,
законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»;
рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. |